

附件 2

上报纸质版材料类别及数量

1、呈报部门提供《2026 年度农业技术高级职称推荐报告》、《申报人员花名册》，加盖人社部门和农业农村部门公章，原件各 1 份（同时报送电子版）。《推荐报告》应说明申报材料审核情况，并逐一说明每位申报人员符合申报条件的情况。

2、《山东省专业技术职称评审表》，申报材料经高评委办事机构审核通过后，由申报人员自行登录系统下载打印，原件一式4 份，A3 纸型，系统导出双面打印。申报人员须在“诚信承诺书”栏签字；“单位意见”“上级主管部门审查意见”“呈报部门意见”栏意见、签名、印章、日期等信息须完整齐全。

3、破格申报专业技术职务任职资格，还须提供任现职以来年度考核表（其中至少有两年度考核为优秀）、由所在单位出具的破格推荐报告（经所在县市区人力资源社会保障部门或市直主管部门审核同意）和专家出具的推荐信。

4、《“六公开”监督卡》、《单位推荐及公示情况说明》、《从事农业专业技术工作年限证明》，原件各 1 份。

5、各推荐单位按要求进行推荐，并对上传材料原件进行核对，确保真实性、准确性，同时推荐单位需要提交推荐会议记录或会议纪要及公示材料（复印件加盖公章）。

6、本次职称材料上报时间紧，任务重，系统里提报后请及时与我们联系，待审核修改通过后，再上报纸质版材料。

7、其他材料按照省厅要求进行报送。

8、本次职称报送由各县市区、单位集中统一报送，不接受个人报送。