

附件 3

初次职称考核认定与职称评审申报指南

一、初次职称考核认定与职称评审的区别

申报方式 项目	初次职称考核认定	职称评审
学历	1. 具备国家承认的博士研究生、硕士研究生、大学本科、大学专科、中专毕业等学历的全日制普通大中专院校毕业生； 2. 全日制技工院校毕业生。	1. 国家承认的中专以上学历； 2. 技工院校中级技工班毕业生与中专学历人员同等对待，高级工班毕业生与大专学历人员同等对待，预备技师（技师）班毕业生与本科学历人员同等对待。
所学专业与 现从事工作	从事与所学专业对口或相近的专业技术工作	不对口或专业对口申报高一级职称
申报表格	3 个表格+2 份诚信承诺书+评委会要求的其他材料	8 个表格+2 份诚信承诺书+专技工作总结+《职称申报人员信息采集表》等评委会要求的表格
申报级别	员级、助理级、中级	初级（员级、助理级）、中级、副高级、正高级。部分专业没有员级，如文物博物系列。
申请次数	仅可认定一次（已参加全国统考取得的职称，不能再申报认定）	可申请多次
是否需要 继续教育	暂不作硬性要求	原则上须提供申报年度的《广东省专业技术人员继续教育证书》
重要文件 依据	《广东省人力资源和社会保障厅关于印发广东省职称评审管理服务实施办法及配套规定的通知》（粤人社规〔2020〕33号）中的《广东省初次职称考核认定规定》	通过《广东省专业技术人才职称管理系统》的“资格条件”栏目，查阅相应专业资格条件 https://www.gdhrss.gov.cn/gdweb/ggfweb/web/pub/ggfwszyjs.do 。

备注：根据中共中央办公厅国务院办公厅印发《关于深化职称制度改革的意见》（中办发〔2016〕77号）第二

大点第（六）点“初级、中级职称实行全国统一考试的专业不再进行相应的职称评审或认定。”因此人社部门对经济、建筑工程造价、计算机软件、通信等专业的初、中级职称不再受理认定或评审申请，属于以考代评。

二、初次职称考核认定申报指南

初次职称考核认定（以下简称“认定”），是对全日制普通大中专院校和技工院校毕业生相应职称的简化评审。经职称评审委员会专家评议，通过无记名投票表决，同意票数达到出席会议的评审专家总数 2/3 以上的即为通过；后由评委会办公室将结果和相关材料报送申报人所属的人社部门确认并核发电子职称证书。

（一）申报条件：

1. 在禅城区企事业单位、社会团体、个体经济组织等用人单位中从事专业技术工作（禅城区属企业是指其营业执照的登记机关为禅城区市场监督管理局，禅城区社会组织是指法人证书登记机关为禅城区民政局）；

2. 具备国家承认的全日制普通大中专院校毕业生，以及技工院校毕业生，从事与所学专业对口或相近的专业技术工作，并符合以下条件之一均可申请认定。

申报级别	学历	资历	
初 级	员级	中专或技工院校中级技工班毕业	毕业后从事对口专业技术工作满 1 年
	助理级	大学专科或技工院校高级技工班毕业	毕业后从事对口专业技术工作满 3 年
		大学本科或预备技师（技师）班毕业	毕业后从事对口专业技术工作满 1 年
		研究生班毕业或获得双学士学位	毕业后从事对口专业技术工作满 1 年
中 级	工程师	硕士研究生毕业	毕业后从事对口专业技术工作满 3 年
		博士研究生毕业	毕业后从事对口专业技术工作

初次职称考核认定仅可认定一次，申报人取得职称后（含所有系列、专业职称；已参加全国统考取得的职称，不能再申报认定），后续无论取得何学历，均不能再次进行考核认定。

3. 业绩成果：提供能够反映相应专业技术水平的业绩成果，包括：承担的专业技术工作项目，获奖材料，科研成果，专利材料等。

《广东省初次职称考核认定申报表》的“个人专业技术工作小结”里提及的业绩项目，都需提供相应佐证材料的复印件（须由所在单位查验，加具意见“与原件一致”并加盖公章、审核人签名）。

4. 论文（申报中级职称）：需公开发表 1 篇论文。从事专业技术工作以来发表在公开发行人刊物（刊号包含 CN 或者 ISSN）上的论文，并作为第一作者或者独立撰写的。

5. 在职在岗证明

(1) 提供截至 2024 年 12 月 31 日连续缴纳半年以上的社保参保清单，如在申报期内涉及前单位，应对应附上相应社保清单体现。

(2) 若申报人在现单位的专技工作资历未满足经历条件要求，建议提供前单位的详细工作证明（须加盖前单位公章）或年度考核表。具体格式如图：

[工作证明]

张三（身份证号码：44144xxxxxxxxxxxx）于 20xx 年 xx 月至 20xx 年 xx 月在 xx 市 xxxxx 有限公司，从事建筑施工管理工作，表现良好，特此证明。

序号	时间	工程项目	所起作用
1	2008.0~2009.1	xx 第四排油棚（1、2、3 座）工程	施工管理资料员，一般参加
2	2009.0~2009.8	xxx 机械排油厂车间、宿舍、办公楼工程	施工管理项目经理，主要参加
3	2009.9~2010.9	南海 xxx 有限公司车间 1~4 办公楼工程	施工管理技术负责人，主持
...

（盖章）

公司联系人：xxx

联系电话：xxxxxxxx

日期：20xx 年 xx 月 xx 日

(3) 属劳务派遣的，可通过工作单位或劳务派遣机构申报。通过劳务派遣机构申报的人员，需由工作单位出具工作证明和业绩成果证明，申报材料须经工作单位和劳务派遣机构双方公示，再由劳务派遣机构审核盖章后报送。

(二) 表格下载

“佛山市初次职称考核认定申报材料”可通过“佛山市人力资

源和社会保障局”官网的“人才专题”—“下载专区”下载，网址：
http://hrss.foshan.gov.cn/zxbs/xzzx/xzzx_zjry/content/post_4676933.html。

建议先填写电子版《广东省初次职称考核认定申报表》内容，确定后再填报到《广东省专业技术人员职称管理系统》相应栏目，并保证纸质申报表的内容（专业名称）与《广东省专业技术人员职称管理系统》填报内容一致。

(三)2024 年度佛山市职称初次考核认定材料清单及相关要求

类别	序号	内容	数量	要求
基础材料	1	职称初次考核认定材料目录	1 份	A4 纸单面印制，粘贴在送评材料袋上。
	2	《广东省初次职称考核认定申报表》	1 份	A4 纸双面印制，原件 1 份。
	3	专业技术人员申报初次职称考核认定评前公示情况表	1 份	须经用人单位盖章确认，原件 1 份
	4	证书、证明材料（主要包括申报人的身份证明、学历证书、社保凭证等）	各 1 份	经所在单位审核确认，加盖单位人事部门公章和核对人签名。
	5	个人及单位诚信承诺书	各 1 份	原件。
业绩成果材料	1			提供能够反映相应专业技术水平的业绩成果，包括：承担的专业技术工作项目，获奖材料，科研成果，专利材料等
	2			
其他材料	著作			
	论文	公开发表的论文	1 篇	申报中级须提供
	专项技术工作总结或报告	要求反映自己在现专业技术岗位上任职的工作实绩和业务工作能力情况	1 篇	初级不少于 800 字 中级不少于 1500 字
年度绩效考核表	要求能够反映个人在单位从事专业技术工作，且满足初次考核认定要求的年限，能够反映单位对个人工作情况的评价。	各 1 份	逐年提供，A4 纸双面印制	

（四）其他

政策咨询电话：禅城区人力资源和社会保障局专业技术人员管理股 0757-83393642；

业务咨询电话：佛山市建筑业协会 0757-82129841。

本指引未尽事宜，按照国家和省、市现行职称改革政策规定执行，并以最终报送专业职称评委会办公室具体要求为准。

三、职称评审申报指南

职称评审（以下简称“评审”），是全日制最高学历毕业后从事与所学专业不同的专业技术工作满一定年限或者已取得职称符合相关条件晋升高一级职称，可通过**评审**方式申请职称。所有职称系列一般应当按照职称层级**逐级**申报职称评审（有评审特殊规定的除外）。**评审**是经过职称评审委员会评委专家评议，通过无记名投票表决，同意票数达到出席会议的评审专家总数 2/3 以上的即为通过；后由评委会办公室将结果和相关材料退回申报人所属的人社部门确认并核发电子职称证书。

（一）申报条件：

1. 在**禅城区**企事业单位、社会团体、个体经济组织等用人单位中从事专业技术工作（**禅城区属企业**是指其营业执照的登记机关为**禅城区市场监督管理局**，**禅城区社会组织**是指法人证书登记机关为**禅城区民政局**）；

2. 具备国家承认的**中专以上学历**，技工院校中级技工班毕业生与中专学历人员同等对待，高级工班毕业生与大专学历人员同等对待，预备技师（技师）班毕业生与本科学历人员同等对待。

3. **评审的基本条件**，可通过《广东省专业技术人才职称管理系

统》查阅相应专业资格条件。评审需具备以下 7 个硬件条件：

(2) 评审 需具备的7个硬件条件



其中：

(1) 学历资历、专业技术工作经历（能力）、业绩成果、学术成果：

上述 4 个条件须对照职称评价标准条件，每个条件都对应满足全部或者至少一项以上。并如实填写申报表三《（ ）级职称申报人基本情况及评审登记表》的“本人自评认为具备专业技术工作经历(能力)条件第几项、业绩成果条件第几项之规定”。

(2) 继续教育条件：

(2)-1. 按照《广东省专业技术人员继续教育条例》和相关政策规定执行，申报评审时原则上需提供 2024 年度《广东省专业技术人员继续教育证书》。

(2)-2. 《广东专业技术人员继续教育系统》（下称《继续教育管理系统》），网址：<https://ggfw.hrss.gd.gov.cn/jxjy/>，根据角色选择入口，首次注册账户的请先进行“单位账户”注册，后进行“个人账户”注册。

(2)-3. 学时要求。2024 年专业技术人员接受继续教育的时间，应当每年累计不少于 90 学时（其中，公需科目 30 学时，专业科目 42 学时，选修科目 18 学时。同一年内，三个科目需登记在《省继续教育管理系统》并同时满足最低学时要求，则可以在系统自助打印当年的年度证书并由用人单位盖章确认。）

(2)-4. 学时认定要求。通过《省继续教育管理系统》完成**公需科目**学习任务，《省继续教育管理系统》自动登记公需科目学时；完成**专业科目、个人选修科目**学习任务，《省继续教育管理系统》自动登记专业科目、个人选修科目学时并由须申报人的用人单位审核认定。

(2)-5. 系统技术咨询电话：020-29817536、020-29064758。

4. 在职在岗证明

(1) 提供截至 2024 年 12 月 31 日**连续缴纳半年以上的社保参保清单**，**如在申报期内涉及前单位，应对应附上相应社保清单体现。**

(2) 若申报人在现单位的专技工作资历**未满足经历**条件要求，建议提供前单位的详细工作证明（须加盖前单位公章）或年度考核表。具体格式如图：

工作证明

张三（身份证号码：44144xxxxxxxxxxxxxx）于 20xx 年 xx 月至 20xx 年 xx 月在 xx 市 xxxxx 有限公司，从事建筑施工管理工作，表现良好，特此证明。

序号	时间	工程项目	所起作用
1	2008.3~2009.1	xx 家园雅怡阁（1、2、3 座）工程	施工管理资料员，一般参加
2	2009.2~2009.8	xxx 机械铸造厂车间、宿舍、办公楼工程	施工管理项目经理，主要参加
3	2009.9 ~2010.9	南海 xxx 有限公司车间 1~4 办公楼工程	施工管理技术负责人，主持
...

(盖章)

公司联系人：xxx

联系电话：xxxxxxxx

日期：20xx 月 xx 日

(3) 属劳务派遣的，可通过工作单位或劳务派遣机构申报。通过劳务派遣机构申报的人员，需由工作单位出具工作证明和业绩成果证明，申报材料须经工作单位和劳务派遣机构双方公示，再由劳务派遣机构审核盖章后报送。

(二) 表格下载

通过“禅城区人力资源和社会保障局”官网的“人才服务”专

栏查阅并下载，网址：http://www.chancheng.gov.cn/rsj/zxfw/ggfw/rcgz/content/post_4515738.html。

建议先填写电子版《广东省职称评审表》内容，确定后再填报到“广东省专业技术人员职称管理系统”相应栏目，并保证纸质申报表的内容（专业名称）与“职称管理系统”填报内容一致。

（三）佛山市职称评审受理申报材料清单

类别	名称	内容、数量及规格	备注
申报评审（表一）	送评材料目录单	1份，A4纸单面打印。	粘贴在档案袋封面
申报评审（表二）	广东省职称评审表	1份，A4纸双面打印。	该表须由申报人在《广东省专业技术人员职称管理系统》上完成填报后自动生成下载，表格的结构和格式不予改变。
申报评审（表三）	()级职称申报人基本情况及评审登记表	(根据评委办要求提供) 高级一式20份、中级一式15份、初级一式15份，其中1份为原件，其余为复印件。采用竖表，A3纸单面打印，共1页。	
申报评审（表四）	证书、证明材料	学历（学位）证、教育部学历证书电子注册备案表、非学历教育培训证明、现职称证书、职业资格证书等证书材料复印件，各1份，A4纸单面复印。	对照资格条件要求提供所需证书材料原件、复印件（复印件由单位验证人签名并加盖公章）；通过“中国高等教育学生信息网” https://www.chsi.com.cn/ “学历查询”——“零散查询”生成《教育部学历证书电子注册备案表》。
		外语考试、计算机应用能力考试成绩通知书原件，各1份。	如有则提交，仅供参考。
		继续教育证书1份，A4纸单面打印。	提供2024年度继续教育证书。
		单位营业执照、统一社会信用代码证1份，A4纸单面复印。	复印件应由单位验证人签名并加盖公章。
		社保凭证或在职在岗证明材料1份，A4纸单面打印。	提供与个人工作经历相同的连续半年以上在佛山市参保凭证或由人事单位（档案保管部门）开具的在职在岗证明，如在申报期内涉及前单位，应对应附上相应社保证明体现。

类别	名称	内容、数量及规格	备注
申报评审（表五）	业绩、成果材料	获奖材料复印件，各1份，A4纸双面复印，装订成册。	对照资格条件要求提供所需材料，收复印件。 复印件须由单位验证人签名并加盖公章
		科研成果、专利成果材料复印件，各1份，A4纸双面复印，装订成册。	
		论文、著作材料原件	对照资格条件要求提供相应数量论文、著作原件。论文原件只需保留发表刊物的封面、封底、完整目录页以及申报人论文正文页。
		专项技术分析、研究论证报告原件，各1份，A4纸双面打印，装订成册。	对照资格条件要求提供。每篇字数不少于2000字， 需本人亲笔签名。
		其他业绩、成果佐证材料复印件，各1份，A4纸双面复印，装订成册。	根据申报人实际情况，对照资格条件要求提供所需材料，收复印件。复印件须由单位验证人签名并加盖公章。
申报评审（表六）	身份证复印件	居民身份证正反面复印件1份，A4纸单面复印。	港澳台或外籍申报人提供通行证或护照复印件， 如有内地证，须提供内地证件。现场核验原件。复印件须由单位验证人签名并加盖公章。
申报评审（表七）	评前公示表	原件1份，A4纸单面打印。	A4纸单面打印
申报评审（表八）	年度考核登记表	复印件各1份，A4纸双面打印	对照资格条件，按申报相应层级职称学历、资历条件要求的最低年限提供。例如：大学本科学历，申报中级职称，要求近4年考核称职或合格，则提供近4年年度考核表。
其他材料	专业技术工作总结	原件1份，A4纸双面打印。	中级2000字以上、初级1500字以上
	个人及单位诚信承诺书	原件1份，A4纸双面打印。	粘贴在表四最后一页“其他证明”处
	职称申报人员信息采集表	1份，A4纸双面打印。	个人申报或单位汇总报送
	送评档案袋	1个	200g以上竖式复合牛皮纸档案袋，仅限一袋
	论文鉴定表(机电、电力高级须提交)	按评委会办公室申报须知提供（5份鉴定表+1份论文复印件，装订成册，一式五份）	

（四）职称评审材料填报参考

（仅适用于除教师及体育教练员等系列以外的各类专业技术人员申报评审各级别职称）

职称评审申报表格由广东省人力资源和社会保障厅制，共 8 份。表格的填报注意事项简要说明如下，供广大专业技术人员参考：

评审表一《送评材料目录单》：A4 纸单面打印，请申报人根据实际情况填写好后粘贴在牛皮纸档案袋上。此表是送评材料的目录单，填写的内容应与申报材料相对应。如某个项目无材料，则应在该栏注明“无”字样（例如：张三没有提交著作，则应在此表“著作①②”对应的栏目处写上“无”）。

申报材料应按要求装订好并按表二至表八的顺序摆放后装袋，装订要求如下：

1. 评审表二（共 16 页）用订书钉或装订线装订成册；
2. 评审表三（根据评委办要求提供，高级一式 20 份、中级一式 15 份、初级一式 15 份，其中 1 份为原件，其余为复印件。采用竖表，A3 纸单面打印，共 1 页。）；
3. 评审表四（共 6 页）装订成册，证书、证明材料附件粘贴后可折叠；
4. 评审表五之三（1）、表五之三（2）、表五之三（3）、表五之三（4）共 4 份材料，单面打印，单独装订成册；
5. 评审表六单独一页；
6. 评审表七单独一页；
7. 评审表八单独一份。

评审表二《广东省职称评审表》：A4 纸双面打印，请不要改变表格原有的结构、字体、字号。申报人填写用的字体、字号则可以根据需要调整。表内各栏项目不得空白，如某项无内容则应在该栏注明“无”字样。

第 1 页：（1）注意检查是否有贴照片（小一寸彩色底）。

（2）最高学历、最高学位以取得学历、学位证书为准。虽已毕业但尚未取得证书的学历、学位请不要填写。

(3) “现职称”填现职称名称，例如：建筑结构助理工程师；“取得时间”填评定、考试通过的时间，注意不是填发证时间；“现资格取得方式”填：评审、认定、考试。

(4) 学历教育：请自中专开始填起；办学形式指全日制、在职或电大、函大、业余大、职大、夜大、自学考试等。

(5) 非学历教育：指用大、中专学校或相同水平教材进行的基础教育，如专业证书、上岗证书等。

(6) 主要工作简历：从参加工作开始填写，重要兼职亦应填写，所列各项时间段应前后衔接，无关工作须剔除。

第2页：(1) “国内外进修情况”、“指导研究生和专业技术人员进修情况”请按实际参加进修情况及指导情况填写。

(2) “专业实践能力考试成绩”：属于考评结合专业的需填写。

(3) “职称外语考试”、“计算机应用能力考试”如有则填写，仅作参考。

第3页：(1) “公共必修课”、“专业必修课”按所提交的年度填写公需科目、专业必修科目学习情况。(2) “所在单位对申报人完成继续教育情况的审核意见”应体现经单位审核申报人是否已按《广东省专业技术人员继续教育条例》的要求，完成哪些年度的继续教育任务。

第4页：获现职称之前主要专业技术工作及取得的业绩成果情况：填获现职称之前所承担的主要专业技术工作任务及取得的业绩成果、获奖情况等，项目如系多方合作、多人合作，或发包承揽关系的甲方乙方项目，必须如实注明，并说明本人承担部分及所起作用。

第5页：获现职称以来获奖情况、承担已完成或结项的科研项目情况、发明专利情况：填获奖项目、专利及完成（结项）的科研项目情况。若申报人目前无职称，请按从事现专业技术岗位工作开始填起。

第6页：获现职称以来独立完成的专业工作及取得的业绩成果情况：填已独立完成的专业工作及取得符合我省相应专业技术资格条件的业绩成果（不含获奖情况、科研项目情况、发明专

利情况)。若申报人目前无职称,请按从事现专业技术岗位工作开始填起。

第7页:获现职称以来多方(多人)合作完成的专业技术工作及取得的业绩成果:填已完成多方合作、多人合作的工作项目及取得符合我省相应专业技术资格条件的业绩成果(不含获奖情况、科研项目情况、发明专利情况、独立完成的专业技术工作、发包承揽关系甲乙双方项目的专业技术工作)。若申报人目前无职称,请按从事现专业技术岗位工作开始填起。

第8页:获现职称以来完成发包承揽关系甲乙双方项目的专业技术工作及取得的业绩成果:填已完成发包承揽关系的甲乙双方项目或其他类型项目及取得符合我省相应专业技术资格条件的业绩成果(不含第5、6、7页的内容)。若申报人目前无职称,请按从事现专业技术岗位工作开始填起。

第9页:此页内填写已经发表的论文(未发表的请不要填在这里);已发表论文的“作者名次”应为独立或者第一作者。合著作品须注明作者共几人,按实际排名列出前三人。

第10页:未发表的论文填写在“三、专项技术分析报告、实例材料(含未发表但提交评审用)”栏目内。

第11页:申报人务必在“本人承诺”栏内亲笔签名。若无负面情况或工作过失,在相应的空格内填写“无负面情况”、“无任何工作过失”等陈述。同时,单位需要对申报人负面情况提出意见,由负责人签名并加盖单位公章。

第12页:“单位考核及综合评价”:对照资格条件年限要求填写相应的年份,并且与表八《年度考核登记表》一致。

第13页:

1.“评前公示情况”:申报人根据实际情况在括号内打勾,并且在空白处说明在公示过程中是否有收到举报、投诉等,单位负责人签名,单位加盖公章。

2.“上级主管部门或单位审核意见”:若有上级行政主管部门的,由上级主管部门提出审核意见,负责人签名,加盖主管部门公章;若没有上级主管部门的,应由申报人的工作单位提出审核意见,相关负责人签名,加盖该单位的公章。

3. “县（区）人社部门审核意见”：由职称申报点填写、盖章、经办人签章。

4. “市（省直主管部门）人社部门审核意见”：由职称申报点填写、盖章、经办人签章。

第 14 页：申报我市评审中、初级职称的无需填写。不属佛山市评审范围的且拟申请委托评审的须在此页对应栏加意见并盖章。

“工作单位委托评审申请”一般填“由于 XX 市没有 XXX 评委会，现申请委托广东省 XXX 评委会评审。”除“省人事部门审核意见”空白外，其他栏目参照第 13 页办理。

第 15、16 页：请在评审对象相应位置填上姓名（共 3 处），其他不要填写任何内容。

评审表三《（）级职称申报人基本情况及评审登记表》（A3 纸单面印制，共一页）：

1. “专业技术工作经历（能力）及业绩成果情况”栏内的横线请对照我省相应职称评价标准条件填写；

2. “本人对负面工作的说明”要根据个人实际情况填写，不能空白。若没有负面情况的，应在空白处写上“无”；

3. “评前公示情况”按表二第 13 页的公示情况填写要求，需加盖公章。例如：本单位于何时何地对申报人的申报材料进行了评审公示，公示期间（有/无）收到投诉或举报等。

评审表四《证书、证明材料》（A4 纸双面印制）：

1.封面必须要有材料核对人签名、单位盖章和核对时间。

2.每一页均需由申报人亲笔签名。申报人应在相应栏目内粘贴学历学位证书复印件、《广东省专业技术人员继续教育证书》和社保凭证等证书或证明材料；若粘贴面没有材料的，应在空白处写上“此页无证明材料”或“无”字。

评审表五《业绩、成果材料》（A4 纸单面印制）：（1）、（2）、（3）、（4）都要打印出来，填写好，核对人签名、单位盖章和写上核对时间。复印件应由工作单位核对盖章。如果没有相关证明材料的，应在封面显眼处写上“此目录下无材料”或“无”。**须本人**

亲笔签名。

评审表六《身份证复印件》（A4纸单面印制）：身份证正反面均要复印，复印件应由申报人所在单位核对是否与原件一致后盖章。

评审表七《广东省专业技术人员申报职称评前公示情况表》（A4纸单面印制，共一页）：

1. “公示情况”：根据公示的实际情况填写，例如：XX同志提交评审用的学历证书、学位证书、职称证以及其填报的工作经历、业绩、论文情况和相关证明材料均为真实有效，公示期间未收到任何投诉或举报。

2. “单位纪检（人事）部门核实意见”由工作单位负责填写和盖章：公示期间没有收到相关投诉或举报。

3. “上级人事（职称）部门意见”由申报人单位的上级行政主管部门填写并盖章。若申报人单位没有上级主管部门（如私企）的，由所在单位负责填写（意见可填“同意送评”）并盖章。

评审表八《专业技术人员年度（聘任期满）考核登记表》（A4纸双面印制）：所在单位考核结论应分年度写（所填年份应与评审表二第12页相对应）；单位考核结论要有“优秀、称职（合格）、基本称职（基本合格）、不称职（不合格）”等字眼。

其他材料1《专业技术工作总结》：一般要求双面打印，不少于1500字，本人在总结末页落款处亲笔签名。

其他材料2《送评档案袋》：不接受档案盒，每人仅限一袋。一律采用竖式封口绕线，加厚耐磨的复合牛皮纸档案袋。

其他材料3《职称申报人员信息采集表》：请根据《广东省专业技术人员职称管理系统》，按实际申报情况填写，必须与网报系统填报内容保持一致，由个人或单位汇总报送至职称申报点。

其他材料4：申报人递交申报材料时，请向职称申报点出示学历（学位）证、非学历教育培训证明、从（职）业证书、执业证书、聘任证书、现职称证书、现职业资格或职业技能等级证书等证明证书材料的原件以供核对。

四、职称评审申报流程图

(禅城区) 省建筑高级职称评审申报流程图

评委会名称	受理专业范围	职称
广东省建筑工程技术高级专业技术资格评审委员会	城乡规划、建筑学、建筑结构设计、建筑电气设计、给水排水设计、暖通空调设计、风景园林设计、城市燃气设计、建筑装饰设计、市政路桥设计、岩土工程、建筑工程地质勘察、建筑工程测量、建筑防护设计、建筑防化设计、建筑施工、建筑装饰施工、给水排水施工、建筑电气施工、暖通与空调施工、市政路桥施工、城市燃气施工、风景园林施工、建筑机电设备安装、建筑工程管理、建筑工程检测、建筑工程造价、建筑材料	高级工程师、正高级工程师
环节	流程图	步骤
个人申报		申请人 单位内部
禅城区职称申报点初审		申请人 只需跑到此环节
评审		评后公示: 1. 广东省住建厅官网 zfcxjst.gd.gov.cn/—— 公示公告 2. 公示通过者按公示要求 把《评委会评审通过人员 公示情况反馈表》报送至 佛山市建协受理。
报送人社厅		待佛山市建协在建筑高级职称QQ群通知退回申报材料。 佛山建筑高工申报QQ群: 107647156、364531940 (加入前必须写申报单位全称, 以便确认是否为禅城区区属企事业单位, 入群后请自觉修改群昵称为“单位简称+姓名”, 例: 禅城代建中心张三)

(禅城区) 机电类高级职称评审申报流程图

评委会名称	受理专业范围 (具体专业名称以受理为准)	职称
佛山市机电工程专业高级职称评审委员会	机械、电气、控制工程、自动化	高级工程师
环节	流程图	步骤
个人申报		申请人 单位内部
禅城区职称申报点初审		申请人 只需跑到此环节
评审		评后公示: 1. 佛山市人社局官网—专题专栏—人才专题—评审通过人员公示名单; 2. 公示通过者按公示要求把《评委会评审(认定)通过人员公示情况表》报送至佛山市建协盖章审核,再自行报送去评委会受理。
报送市人社局		待佛山市建协在机电高级QQ群通知退回申报材料。 禅城申报机电高级职称QQ群: 157417405 (加入前必须写申报单位全称,以便确认是否为禅城区区属企事业单位,进入群后请自觉修改群昵称为“单位简称+姓名”,例:新东方电子张三)

(禅城区) 建筑专业初、中级职称评审(认定) 申报流程图

评委会名称	受理专业范围(具体专业名称以受理为准)	职称
禅城区建筑工程技术初级职称评审委员会	建筑学、城乡规划、建筑结构设计、建筑电气设计、给水排水设计、暖通空调设计、风景园林设计、城市燃气设计、建筑装饰设计、市政路桥设计、岩土工程、建筑工程地质勘察、建筑工程测量、建筑防护设计、建筑防化设计、建筑施工、建筑装饰施工、给水排水施工、建筑电气施工、暖通与空调施工、市政路桥施工、城市燃气施工、风景园林施工、建筑机电设备安装、建筑工程管理、建筑工程检测、建筑材料	初级: 包含助理工程师、技术员
佛山市建筑工程技术中级职称评审委员会		工程师
环节	流程图	步骤
个人申报		申请人 单位内部
禅城区职称申报点初审		申请人 只需跑到此环节
评审(认定)		评后公示: 1. 禅城区人社局官网—公共服务—人才服务; 2. 佛山市人社局官网—专题专栏—人才专题—评审通过人员公示名单; 3. 公示通过者按上述公示要求把《评委会评审(认定)通过人员公示情况表》报送至佛山市建协受理。
报送人社局		待佛山市建协在建筑初、中级QQ群通知退回申报材料。 禅城区建筑工程中、初级职QQ群: 644795631 (加入前必须写申报单位全称, 以便确认是否为禅城区区属企事业单位, 进群后请自觉修改群昵称为“单位简称+姓名”, 例: 禅城代建中心张三)

(禅城区) 佛山市其他专业中、初级职称评审(认定)申报流程图

评审范围	流程图		步骤
<p>一、市中级评委会(中级评委会通常可受理评审或认定中级、初级职称): 1. 交通运输、2. 医药行业、3. 铁路、4. 水利水电、5. 生态环境、6. 机电、7. 轻工、8. 电力、9. 化工食品冶金、10. 纺织、11. 林业和农业农村(不含乡村工匠)、12. 图书、文博、群众文化、艺术、13. 档案、14. 新闻、15. 工艺美术、16. 体育教练、17. 快递专业;</p> <p>二、仅有初级的市评委会: 标准化、计量、质量初级(不含特种设备)。 详见本文的附件1《禅城区及佛山市市直各级职称评委会评审范围及受理点一览表》</p>	<p>申报</p>		<p>申请人单位内部</p>
<p>区建协初审、市评委会办公室复审</p>			<p>申请人只需跑到此环节</p>
<p>评审(认定)</p>			<p>评后公示: 1. 佛山市人社局官网一专题专栏—人才专题—评审通过人员公示名单; 2. 公示通过者按公示要求把《评委会评审(认定)通过人员公示情况表》报送至佛山市建协盖章核章,再自行报送去评委会受理。</p>
<p>报送市人社局</p>			<p>所申报纸质版材料经人社局审批办结后,由职称评委会统一清退。</p>

(禅城区) 需委托省属评委会评审的流程图

